# Fondazione Puglia

## DOMANDA DI CONTRIBUTO

**Saranno prese in considerazione domande presentate esclusivamente con il presente modulo compilato in ogni campo ed inviate a mezzo Posta Elettronica Certificata;**
**Saranno escluse le domande prive della documentazione obbligatoria richiesta.**

**FONDAZIONE PUGLIA**
**Via Venezia 13**
**70122 Bari**
**Tel: 080/5518001**
**Fax: 080/5424922**
**PEC: segreteria@pec.fondazionepuglia.it**

### DATI RIGUARDANTI IL RICHIEDENTE

**Denominazione** (per le Università il Dipartimento):
(Il richiedente deve coincidere con il soggetto che realizza l'iniziativa e sostiene gli oneri della stessa)

Ogni Ente (per le Università il Dipartimento) può avere in corso al massimo due iniziative. Ove l'Ente proponente ne abbia già in atto una con la Fondazione, lo stesso potrà presentare una sola istanza.

_____

_____

**Informazioni generali sull'Ente o soggetto richiedente** (per le Università il Dipartimento)**:**

Sia la sede Legale che quella Operativa devono essere obbligatoriamente in Puglia:

_____CAP_____ Provincia:_____

Indirizzo di posta certificata:_____

Codice fiscale: _____Partita IVA: _____

Per le Associazioni: Numero di Iscrizione Albo Associazioni Culturali _____

del Comune di _____ (Sede dell'Associazione)

**Responsabile dell'iniziativa** (e tipologia di rapporto di lavoro con l'Ente richiedente):

_____

Fondazione Puglia

## NOTIZIE SULL'INIZIATIVA

**Titolo dell'iniziativa:**_____

_____

**Oggetto dell'iniziativa*:** (da svolgere nella regione Puglia)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

**Settore di riferimento:**

☐ a) **"Ricerca scientifica e tecnologica"**

☐ b) **"Arte, attività e beni culturali"**

☐ c) **"Salute pubblica, medicina preventiva e riabilitativa"**

☐ d) **"Volontariato, filantropia e beneficienza"**

**Localizzazione dell'iniziativa:** (indicare il/i comune/i in cui è realizzata l'iniziativa)

_____

---

*

- Se convegno, workshop, congresso o altro evento culturale, è necessario allegare il programma dello stesso. La richiesta deve pervenire alla Fondazione almeno due mesi prima dell'evento. Eventuali pubblicazioni di Atti di Convegno possono essere richieste esclusivamente da Università e C.N.R
- Se acquisto di attrezzatura, è necessario allegare una breve descrizione delle finalità di tale attrezzatura e il preventivo di spesa.
- Se restauro, è necessario allegare la richiesta di parere presentata alla competente Soprintendenza. In caso di beni non sottoposti a vincolo, è necessario allegare la richiesta di parere della Commissione Diocesana di Arte Sacra. Gli stessi pareri dovranno essere posseduti al momento dell'assegnazione del contributo da parte della Fondazione.

Fondazione Puglia

## Quadro finanziario dell'iniziativa

| | |
|---|---|
| **Costo complessivo dell'iniziativa** | € |
| Importo finanziato con mezzi propri | € |
| Contributi di natura pubblica ottenuti (specificare soggetto) | |
| 1) | € |
| 2) | € |
| Contributi di natura privata ottenuti (specificare soggetto) | |
| 1) | € |
| 2) | € |
| **Contributo richiesto alla Fondazione Puglia**<br>**(è necessario dettagliare le voci di spesa)** | € |
| 1) | € |
| 2) | € |
| 3) | € |
| 4) | € |
| 5) | € |

## Modalità di evidenziazione del contributo della Fondazione Puglia :

(Precisare in quale forma e in quali occasioni verrà data **VISIBILITÀ** al contributo eventualmente ottenuto dalla Fondazione, con impegno a **CONCORDARE PREVENTIVAMENTE** le modalità di pubblicazione del logo e a fornire tutti i relativi riscontri**:** per es. programmi, volantini, rassegna stampa, documentazione fotografica, ecc…).

_____

_____

_____

Si allega:

- ❑ Copia dell'atto costitutivo e dello statuto (Non obbligatorio per Enti pubblici)
- ❑ Altro (specificare)
- ❑ Per le Associazioni: Copia del Documento di Iscrizione all'Albo delle Associazioni Culturali del Comune di appartenenza dell'Associazione

Fondazione Puglia

## DICHIARAZIONI

**a)** Si dichiara che il richiedente non persegue, neppure indirettamente, scopo di lucro.

**Firma del Legale Rappresentante**

**b)** Si dichiara che l'iniziativa sottoposta al contributo della Fondazione non ha, neppure indirettamente e/o occasionalmente, scopo di lucro.

**Firma del Legale Rappresentante**

**c)** Si dichiara di osservare regolari rapporti fiscali con l'amministrazione finanziaria e, se dotato di dipendenti, di osservare regolari rapporti di lavoro, ai sensi delle disposizioni di legge.

**Firma del Legale Rappresentante**

**d)** Si dichiara di essere a conoscenza che la Fondazione potrà in ogni momento richiedere ulteriore documentazione e compiere ogni accertamento che ritenga opportuno, anche attraverso la diretta audizione dei richiedenti.

**Firma del Legale Rappresentante**

**e)** Si dichiara che tutto quanto affermato nel modello di richiesta di contributo ed allegato alla stessa corrisponde al vero (quanto affermato è considerato autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000).

**Firma del Legale Rappresentante**

**f)** Si dichiara che il richiedente è consapevole che ogni comunicazione avverrà esclusivamente al predetto indirizzo di posta certificata.

**Firma del Legale Rappresentante**

**g)** Si chiede che il contributo eventualmente erogato dalla Fondazione:

☐ venga assoggettato alla ritenuta del 4% a titolo di acconto ai sensi dell'art.28, secondo comma del D.P.R. 600/73;

☐ non venga assoggettato alla ritenuta del 4% poiché l'ente non svolge attività di impresa ed il contributo stesso non è destinato a sostegno di attività commerciale.

**h)** Che l'imposta sul valore aggiunto, relativa alla documentazione di spesa è:

☐ interamente detraibile (artt.19, 1° comma e 19 ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, N.633);

☐ parzialmente detraibile nella percentuale del _____% (art. 19, 3° comma del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.633);

☐ non detraibile perché riguardante attività non rientranti nella fattispecie di cui agli artt. 4 e 5 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n.633;

Fondazione Puglia

☐ non detraibile perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dall'art. 36/bis del D.P.R. 26 ottobre 1972 N. 633;

**Coordinate bancarie** del conto corrente sul quale sarà eventualmente versato l'importo stanziato (il conto corrente deve, **necessariamente**, essere intestato all'Ente)

Intestatario: _____

Banca _____

IBAN( 27 caratteri) _____

**Timbro e Firma del Legale Rappresentante**
**(per i Dipartimenti Universitari, il Direttore del Dipartimento)**

_____

Fondazione Puglia

# Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

*Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 per i beneficiari persone fisiche o persone di contatto dei soggetti giuridici di seguito "Interessato" destinatari degli interventi della Fondazione Puglia relativamente ai dati acquisiti nel perseguimento delle finalità istituzionali*

## A) IDENTITA' E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è la FONDAZIONE PUGLIA, con sede legale in Bari, via Venezia, 13, 70122 Bari.

## B) FINALITA' DEL TRATTAMENTO A CUI SONO DESTINATI I DATI PERSONALI

La informiamo che i dati forniti in relazione ai rapporti o alla gestione degli stessi, instaurati con Fondazione Puglia nell'ambito della realizzazione degli scopi di utilità sociale e di promozione dello sviluppo economico nei settori statutari d'intervento, sono trattati esclusivamente per la conclusione e gestione dei rapporti stessi, come richiesto dagli articoli 2, comma 2, 3, comma 4, 8 e 9, comma 1, del decreto legislativo 17 maggio 1999, n. 153 e dalle relative disposizioni statutarie e regolamentari, nonché dal Protocollo d'intesa Acri-MEF del 22 aprile 2015.
La informiamo, altresì, che la Fondazione Puglia può utilizzare, previo consenso dell'interessato, nei limiti in cui il trattamento sia strettamente funzionale o strumentale alla specifica finalità perseguita, anche i dati di cui all'art. 9 del Regolamento, ossia quelli da cui possono desumersi, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

## C) BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La Fondazione Puglia tratta i dati personali dell'interessato quando:
- L'interessato ha prestato il consenso al trattamento
- Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare.

Fondazione Puglia

**D) DESTINATARI O EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI**

I predetti dati sono conservati e trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), di seguito Regolamento, dal personale o da collaboratori, che svolgono operazioni o attività connesse, strumentali, funzionali a quella della Fondazione Puglia o che forniscono alla stessa specifici servizi di carattere amministrativo, valutativo, di comunicazione e/o supporto. La Fondazione Puglia può comunicare o diffondere all'esterno i suoi dati [diversi da quelli di categorie particolari di dati personali ex art. 9 del Regolamento UE] in adempimento di obblighi di pubblicità recati da disposizioni normative alla stessa applicabili, ovvero quando ciò sia necessario per esigenze di rendicontazione di cui all'articolo 9 del d.lgs.n. 153 del 1999 dell'attività istituzionale svolta o di rappresentanza della medesima Fondazione.

**E) PERIODO DI CONSERVAZIONE**

Per finalità statistiche o storiche non è prevista la cancellazione nella banca dati erogativa della Fondazione Puglia dei dati forniti, fermo restando l'esercizio dei diritti dell'interessato sotto indicati alla lettera G), mentre, per quanto attiene alla pubblicazione dei dati, la scadenza sarà correlata al periodo di conservazione della rendicontazione ex articolo 9 del d.lgs. n. 153 del 1999.

**F) OBBLIGO DELL'INTERESSATO**

Il conferimento dei suddetti dati, seppur facoltativo, è indispensabile per il perseguimento delle finalità istituzionali suindicate al Punto B), per la realizzazione delle quali è necessario che la Fondazione acquisisca il Suo consenso al trattamento mediante la sottoscrizione della "Dichiarazione di Consenso" in calce a questa informativa.
In base all'art. 7, paragrafo 3, del Regolamento l'interessato potrà revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

**G) DIRITTI DELL'INTERESSATO**

La informiamo, inoltre, che in conformità alle previsioni del Regolamento l'interessato può esercitare nei confronti di Fondazione Puglia, in qualità di Titolare del trattamento, il diritto di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione ovvero il diritto all'oblio (art. 17), di limitazione del trattamento (art. 18), di opposizione al trattamento (art. 21) e quello alla portabilità (art.20) dei suoi dati personali, nonché proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ove ritenga che i suoi dati personali siano trattati in violazione delle disposizioni del Regolamento.

Fondazione Puglia

*H) ULTERIORI INFORMAZIONI*

Ulteriori informazioni in ordine al suddetto trattamento potranno essere richieste all'indirizzo e-mail: privacy@fondazionepuglia.it o per posta tradizionale a Fondazione Puglia – Richieste Privacy - via Venezia n. 13 – 70122 Bari.

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO**

IL/La sottoscritto/a _____, ricevuta l'informativa di cui sopra, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate, e nei limiti dell'informativa stessa.

Data_____

Firma _____